

 HERACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO Dirección de Administración y Finanzas	
Código PR-DAF-RHU-01 R00	Fecha de emisión 27/11/2025	Fecha de actualización No aplica
Procedimiento para Dar de Alta a los Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios y Asimilados a Salarios		

ÍNDICE

	Página
I. OBJETIVO	2
II. ALCANCE	2
III. FUNDAMENTO LEGAL	2
IV. DEFINICIONES	2
V. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO	2
VI. INDICADOR	3
VII. ANEXOS	3
VIII. CONTROL DE CAMBIOS	4
IX. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO	4

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 • 2030	SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO Dirección de Administración y Finanzas	
Código PR-DAF-RHU-01 R00	Fecha de emisión 27/11/2025	Fecha de actualización No aplica
Procedimiento para Dar de Alta a los Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios y Asimilados a Salarios		

I. OBJETIVO

Establecer las actividades para dar de alta a los prestadores de servicios profesionales por honorarios y asimilados a salarios, con la finalidad de controlar la contratación de acuerdo a las necesidades de la Dependencia o Unidad Administrativa.

II. ALCANCE

Aplica al personal adscrito de todas las Direcciones que requieran prestadores de servicios profesionales por honorarios o asimilados a salarios de la Secretaría de Economía y Trabajo.

III. FUNDAMENTO LEGAL

Ámbito Federal

Artículo 6, apartado A, fracción I; de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Ámbito Estatal

Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Yucatán.
Artículo 42; del Código de Administración Pública de Yucatán.

Artículo 11, fracción VII, apartado B; del Reglamento del Código de la Administración Pública de Yucatán.

Artículo 487 fracciones I y II; del Reglamento del Código de la Administración Pública de Yucatán.

IV. DEFINICIONES

CURP: Clave Única de Registro de Población

INE: Instituto Nacional Electoral

JRH: Jefatura de Recursos Humanos.

Secretario: Secretario de Economía y Trabajo.

V. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Director del área solicitante

- Envía al JRH la documentación para dar de alta al prestador de servicios profesionales una vez confirmado la suficiencia presupuestal. La documentación está conformada por el F-PL-AAP-01 Formato de Alta de Prestadores de Servicios, copia de Acta de Nacimiento, copia de comprobante de domicilio no mayor a 3 meses, CURP, Constancia de Situación Fiscal reciente, copia de la credencial para votar INE y DGRH/RSC/F.02-V02 Formato de Compatibilidad de Empleo.

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO Dirección de Administración y Finanzas	
Código PR-DAF-RHU-01 R00	Fecha de emisión 27/11/2025	Fecha de actualización No aplica
Procedimiento para Dar de Alta a los Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios y Asimilados a Salarios		

Jefe de Recursos Humanos

2. Recibe la documentación para verificar que esté debidamente llenada y completa.
3. ¿Está completa y correcta la documentación recibida?
Si: Continúa en la actividad 5.
No: Continúa en la actividad 4.
4. Informa al Director solicitante para que se realicen las modificaciones pertinentes.
Regresa a la actividad 1.
5. Turna el F-PL-AAP-01 Formato de Alta de Prestadores de Servicios elaborado por la Secretaría de Administración y Finanzas a validación y autorización del Secretario de Economía y Trabajo.
6. Espera respuesta del Secretario.

Secretario de Economía y Trabajo

7. Analiza el F-PL-AAP-01 Formato de Alta de Prestadores de Servicios y verifica la información.
8. ¿Autoriza el F-PL-AAP-01 Formato de Alta de Prestadores de Servicios?
Si: Continúa en la actividad 10.
No: Continúa en la actividad 9.
9. Informa al JRH los motivos de la no procedencia. **Fin del procedimiento.**
10. Firma el F-PL-AAP-01 Formato de Alta de Prestadores de Servicios y turna el documento al JRH.

Jefe de Recursos Humanos

11. Elabora oficio firmado por el Director de Administración y Finanzas en los siguientes 5 días hábiles dirigido a la Dirección de Recursos Humanos anexando la documentación correspondiente para su autorización.
Fin del procedimiento.

VI. INDICADOR

Indicador	Fórmula	Unidad de medida	Periodicidad	Meta
Contratación de Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios y Asimilados a Salarios	(Personal prestadores de servicios/Personal contratado) *100	Porcentaje	Semestral	90%

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO Dirección de Administración y Finanzas	
Código PR-DAF-RHU-01 R00	Fecha de emisión 27/11/2025	Fecha de actualización No aplica
Procedimiento para Dar de Alta a los Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios y Asimilados a Salarios		

VII. ANEXOS

Código	Nombre del anexo	Ubicación	AT*	AC*	PTC*	Disposición final
No aplica	Diagrama de flujo del Procedimiento para Dar de alta a los Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios y Asimilados a Salarios	RHU	Indefinido	1 año	1 año	Archivo Histórico

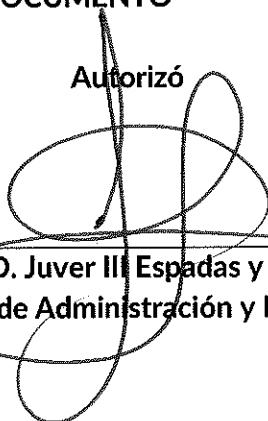
*AT= Archivo de trámite; AC= Archivo de concentración; PTC= Plazo total de conservación.

VIII. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Número de revisión	Actividad
27/11/2025	00	Generación del Procedimiento para Dar de alta a los Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios y Asimilados a Salarios

IX. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO

Autorizó



M. en A.D. Juver III Espadas y Espadas
 Director de Administración y Finanzas

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."

Diagrama de Flujo del Procedimiento para Dar de Alta a los Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios y Asimilados a Salarios

