

 RENAZIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	SUBSECRETARÍA DE INVERSIÓN, COMERCIO E INDUSTRIA Dirección de Industria		
Código PR-DIN-PES-01 R00	Fecha de emisión 27/11/2025	Fecha de actualización No aplica	
Procedimiento para asesorar a empresas industriales en la gestión de trámites y servicios			

ÍNDICE

	Página
I. OBJETIVO	2
II. ALCANCE	2
III. FUNDAMENTO LEGAL	2
IV. DEFINICIONES	2
V. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO	2
VI. INDICADOR	3
VII. ANEXOS	3
VIII. CONTROL DE CAMBIOS	4
IX. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO	4

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	SUBSECRETARÍA DE INVERSIÓN, COMERCIO E INDUSTRIA Dirección de Industria		
Código PR-DIN-PES-01 R00	Fecha de emisión 27/11/2025	Fecha de actualización No aplica	
Procedimiento para asesorar a empresas industriales en la gestión de trámites y servicios			

I. OBJETIVO

Establecer el procedimiento para brindar asesoría a empresas del sector industrial que requieran apoyo con trámites y servicios, con la finalidad de fortalecer su competitividad y facilitar su instalación en el estado.

II. ALCANCE

Aplica al personal adscrito al Departamento de Proyectos Estratégicos de la Dirección de Industria adjudicada a la Subsecretaría de Inversión, Comercio e Industria de la Secretaría de Economía y Trabajo de Yucatán.

III. FUNDAMENTO LEGAL

Ámbito Federal

Artículo 6, apartado A, fracción I; de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Ámbito Estatal

Artículo 47; del Código de la Administración Pública del Estado de Yucatán.

Artículo 482; del Reglamento de Código de la Administración Pública del Estado de Yucatán.

IV. DEFINICIONES

DIN: Director de Industria.

JPES: Jefe de Departamento de Proyectos Estratégicos.

V. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Director de Industria.

1. Recibe solicitud de apoyo de una empresa del sector industrial interesada en gestionar uno o varios trámites o servicios para su operación o expansión y la redirige al JPES.

Jefe de Departamento de Proyectos Estratégicos.

2. Realiza entrevista inicial con el representante de la empresa para conocer su situación actual, objetivos y requerimientos específicos.
3. Aplica el F-PR-AEI-01 Formato de cuestionario de requerimientos de empresas para identificar necesidades específicas.
¿El formato incluye información suficiente sobre el proyecto de inversión?
 - Si: Continúa en la actividad 5.
 - No: Continúa en la actividad 4.
4. Solicita información faltante a la empresa: giro, tipo de producto, inversión estimada, número de empleos directos e indirectos o según lo que aplique.

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 - 2030	SUBSECRETARÍA DE INVERSIÓN, COMERCIO E INDUSTRIA Dirección de Industria	
Código PR-DIN-PES-01 R00	Fecha de emisión 27/11/2025	Fecha de actualización No aplica
Procedimiento para asesorar a empresas industriales en la gestión de trámites y servicios		

5. Clasifica el tipo de apoyo requerido y realiza análisis inicial del trámite o servicio.
6. Informa al Director de Industria sobre el caso, especialmente si:
 - a). Requiere coordinación con instancias de nivel federal o municipal.
 - b). Implica riesgos o impactos mayores.
 - c). La solicitud excede la gestión operativa del JPES.
 Director de Industria.
7. Evalúa el caso.

¿Es necesario que el Director intervenga directamente para escalarlo a otras dependencias o niveles de gobierno?

- Si: Continúa en la actividad 9.
- No: Continúa en la actividad 8.

Jefe de Departamento de Proyectos Estratégicos.

8. Canaliza a la empresa con las áreas u organismos necesarios conforme al análisis validado.
- Director de Industria.

9. Da seguimiento, en conjunto con el JPES, a los casos priorizados o sensibles hasta confirmar su correcta atención.

Jefe de Departamento de Proyectos Estratégicos.

10. Clasifica y vacía la información en el F-PR-AEI-02 Formato para llenado de datos de empresas asesoradas.
11. Elabora y envía al Director un informe de atención, incluyendo resultados y observaciones relevantes.

Director de Industria.

12. Revisa, valida y firma el informe final para su archivo, seguimiento institucional o comunicación al Subsecretario de Inversión, Comercio e Industria.

13. **Fin del Procedimiento.**

VI. INDICADOR

Indicador	Fórmula	Unidad de medida	Periodicidad	Meta
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

VII. ANEXOS

Código	Nombre del anexo	Ubicación	AT*	AC*	PTC*	Disposición final
No aplica	Diagrama de Flujo del Procedimiento para asesorar a empresas	PES	3	6	9	Eliminar

"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."

 RENACIMIENTO MAYA YUCATÁN GOBIERNO DEL ESTADO 2024 • 2030	SUBSECRETARÍA DE INVERSIÓN, COMERCIO E INDUSTRIA Dirección de Industria	
Código PR-DIN-PES-01 R00	Fecha de emisión 27/11/2025	Fecha de actualización No aplica
Procedimiento para asesorar a empresas industriales en la gestión de trámites y servicios		

	industriales en la gestión de trámites y servicios.					
F-PR-AEI-01	Formato de cuestionario de requerimientos de empresas	PES	3	6	9	Eliminar
F-PR-AEI-02	Formato para llenado de datos de empresas asesoradas	PES	3	6	9	Eliminar

*AT= Archivo de trámite; AC= Archivo de concentración; PTC= Plazo total de conservación.

VIII. CONTROL DE CAMBIOS

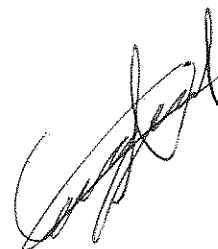
Fecha	Número de revisión	Actividad
27/11/2025	00	Generación y actualización del procedimiento para asesorar a empresas industriales en la gestión de trámites y servicios.

IX. FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO

Autorizó



C. Roger Antonio Góngora García
 Subsecretario de Inversión, Comercio e Industria



"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."

Formato de cuestionario de requerimientos de empresas

Datos Generales

En esta sección se recaban datos básicos que permiten identificar y clasificar a las empresas participantes de acuerdo con su sector, tamaño y ubicación dentro de la zona industrial.

1. Nombre comercial de la empresa
2. Sitio web
3. Municipio
4. Dirección
5. Nombre del contacto
6. Puesto del contacto
7. Teléfono del contacto
8. Correo electrónico del contacto
9. ¿Cuál es el giro principal de su empresa?

(Actividades económicas acorde a DENU)

Selecciona todas las opciones que correspondan.

- Almacenamiento
 - Industria alimentaria
 - Industria de bebidas y del tabaco
 - Fabricación de insumo textiles y acabados textiles
 - Fabricación de productos textiles, excepto prendas de vestir Fabricación de prendas de vestir
 - Curtido y acabado de cuero y piel, fabricación de productos de cuero, piel y materiales sucedáneos
 - Industria de la madera Industria del papel
 - Impresión e industrias conexas
 - Fabricación de productos derivados del petróleo y del carbón Industria química
 - Industria del plástico y del hule
 - Fabricación de productos a base de minerales no metálicos Industrias metálicas básicas
 - Fabricación de productos metálicos Fabricación de maquinaria y equipos
 - Fabricación de accesorios, aparatos eléctricos y equipo de generación de energía eléctrica
 - Fabricación de equipos de transporte
 - Fabricación de muebles, colchones y persianas
 - Otros:
10. ¿Pertenece a algún grupo empresarial o corporativo internacional? Especifique.
 11. ¿Pertenece a alguna Asociación o Cámara Empresarial?
 12. En caso de pertenecer a alguna Asociación o Cámara Empresarial, especifique.

Formato de cuestionario de requerimientos de empresas

13. ¿Cuál es la superficie total de la planta en la cual opera (m^2 , número sin decimales)?
14. ¿Cuál es la superficie total construida techada (m^2 , número sin decimales)?
15. ¿Cuál es la superficie total de su predio (m^2 , número sin decimales)?
16. ¿Cuenta con certificaciones y verificaciones? Especifique.

Infraestructura, Servicios y Equipamiento

Este apartado evalúa la calidad, disponibilidad y suficiencia de los servicios e instalaciones industriales esenciales, como electricidad, gas natural, agua y servicios básicos.

17. ¿Qué tan satisfecho está con los siguientes servicios públicos? Donde 1 es "No Satisfecho y 5 es Satisfecho"
18. En caso de estar insatisfechos con alguno de los servicios antes mencionados, proporcione detalle de la situación.
19. ¿Cuál es su demanda y su carga contratada actual (anual en KVA, número sin decimales)?
20. ¿Cuál es su consumo total durante el último año (en kilovatios-hora, número sin decimales)?
21. ¿Cuenta con subestaciones eléctricas propias?
22. En caso de contar con subestación eléctrica propia, especifique capacidad (anual en KVA, número sin decimales)
23. En los últimos 12 meses ¿ha experimentado cortes o inestabilidad en el suministro eléctrico? Especifique la situación (frecuencia y afectaciones)
24. ¿Cuenta con sistemas de respaldo energético disponibles?
25. ¿Cuenta con infraestructura para generación distribuida?
26. ¿Cuáles considera que son sus principales retos en materia energética?
27. ¿Cuál es su proyección de requerimiento energético a 5 años (anual en KVA, número sin decimales)?
28. ¿Cuál es su capacidad instalada de gas natural (m^3 , número sin decimales)?
29. ¿Cuál es su consumo total de gas natural durante el último año (m^3 , número sin decimales)?
30. ¿Cuál es su capacidad de almacenamiento de gas natural o LP (m^3 , número sin decimales)?
31. ¿Cuál es su consumo total en el último año (m^3 , número sin decimales)?
32. ¿Cuáles son los tipos de abastecimiento con los cuales opera?
33. ¿Cuenta con una planta de tratamiento de aguas residuales? De ser afirmativo, especifique la capacidad ($m^3/día$, número sin decimales)?
34. ¿Cuenta con sistemas de reciclaje de agua? En caso afirmativo, especifique el porcentaje reutilizado

Formato de cuestionario de requerimientos de empresas

35. ¿Con qué servicios de telecomunicaciones cuenta su empresa actualmente?
36. ¿Enfrenta retos con sus telecomunicaciones? Especifique
37. ¿Cuenta su empresa con acceso cercano a servicios de emergencia y protección civil en caso de siniestros?

Cadena de Suministro y Logística

Se analiza la calidad de la infraestructura logística, así como los retos asociados al movimiento de mercancías.

38. ¿Qué porcentaje de sus insumos o materias primas se mueven por: carretera, ferrocarril, marítimo, aéreo?
39. ¿Qué porcentaje de sus productos finales se mueven por: carretera, ferrocarril, marítimo, aéreo?
40. ¿Cuál es la distancia a la carretera federal más cercana (km, número sin decimales)?
41. ¿Cuál es la distancia al aeropuerto más cercano (km, número sin decimales)?
42. ¿Cuál es la distancia al Puerto de Progreso (km, número sin decimales)?
43. ¿Realiza operaciones en el Puerto de Altura de Progreso? ¿Con qué frecuencia?
44. ¿Cuál es el origen de sus insumos o materias primas?
45. ¿Cuál es el destino final de su producto terminado?
46. Actualmente ¿exporta productos o servicios?
47. ¿Qué tipo de carga transporta usualmente? (Ej. General, granel, perecederos, peligrosa, entre otros)?
48. ¿Cuáles son las condiciones requeridas para transportar su carga? (Ej. frecuencia, capacidad, refrigeración, tiempos, costos)
49. ¿Cuál es el volumen anual estimado a 5 años (toneladas o m³ por año, número sin decimales)?
50. ¿Cuál es la frecuencia de envíos (viajes o despachos por mes, número sin decimales)?
51. Especifique sus perspectivas de crecimiento a 5 años (Ej. Proyecciones de incremento en carga o envíos)
52. ¿Cuáles son los principales retos logísticos que enfrenta actualmente? (Ej. costos, tiempos de entrega, infraestructura, disponibilidad de transporte, etc.)
53. ¿Estaría interesado en utilizar el Tren Maya para el traslado de insumos o productos terminados? ¿Qué condiciones serían necesarias?
54. ¿Estaría interesado en utilizar el Puerto de Altura de Progreso como importador o exportador?
55. ¿Cuenta con infraestructura propia o terceriza sus operaciones logísticas?

Formato de cuestionario de requerimientos de empresas

Transporte de personal

Aquí se recoge información sobre los mecanismos disponibles para el traslado de los trabajadores.

- 56. ¿Cuántos empleados requieren transporte diario?
- 57. ¿Qué medio de transporte utiliza la mayoría de su fuerza laboral?
- 58. ¿Cuenta con transporte particular de personal o lo contrata con un tercero?
- 59. ¿De qué zonas o municipios se traslada su personal?
- 60. ¿Enfrenta retos relacionados con la puntualidad o seguridad del transporte de personal?
- 61. ¿Estaría interesado en esquemas compartidos de transporte empresarial?
- 62. ¿Cuenta con parada de transporte público en las proximidades de su empresa?

Talento Humano y Formación

Este segmento explora las capacidades laborales actuales, necesidades de formación, dificultades para encontrar personal calificado y relaciones con instituciones educativas.

- 63. ¿Cuántos empleados tiene actualmente?
- 64. ¿Cuál ha sido el principal reto para contratar talento?
- 65. ¿Cuál es el nivel educativo predominante en su plantilla?
- 66. ¿Trabaja actualmente con universidades o centros de capacitación locales?
- 67. ¿Estaría interesado en programas de formación dual o capacitación especializada?

Relación con Gobierno y Apoyo Institucional

Permite identificar el grado de vinculación de las empresas con programas gubernamentales, trámites administrativos y servicios públicos de apoyo al sector industrial.

- 68. ¿Qué tal fácil ha sido gestionar trámites con autoridades?
- 69. ¿Enfrenta retos con permisos de construcción, uso de suelo u otros trámites?
Especifique el número de folio del trámite y la situación.
- 70. ¿Con qué tipo de apoyo institucional estaría interesado?
- 71. ¿Le interesa participar en mesas de trabajo sectoriales o consejos industriales?

Formato de cuestionario de requerimientos de empresas

Crecimiento, Inversión y Retos Estratégicos

Recoge las perspectivas de expansión, oportunidades de inversión, obstáculos al crecimiento y prioridades estratégicas según las propias empresas.

72. ¿Cuáles son sus planes de crecimiento en los próximos 5 años?

73. ¿Cuál es su principal obstáculo para expandirse en Yucatán?

Anexo 1. Comentarios

Espacio abierto para que las empresas expresen observaciones adicionales, sugerencias o recomendaciones relevantes para el fortalecimiento del ecosistema industrial.

74. La Secretaría de Economía y Trabajo de Yucatán agradece su participación en esta encuesta.
¿Existe alguna necesidad particular o comentario adicional que desee compartir?

Formato de llenado de datos de empresas asesoradas

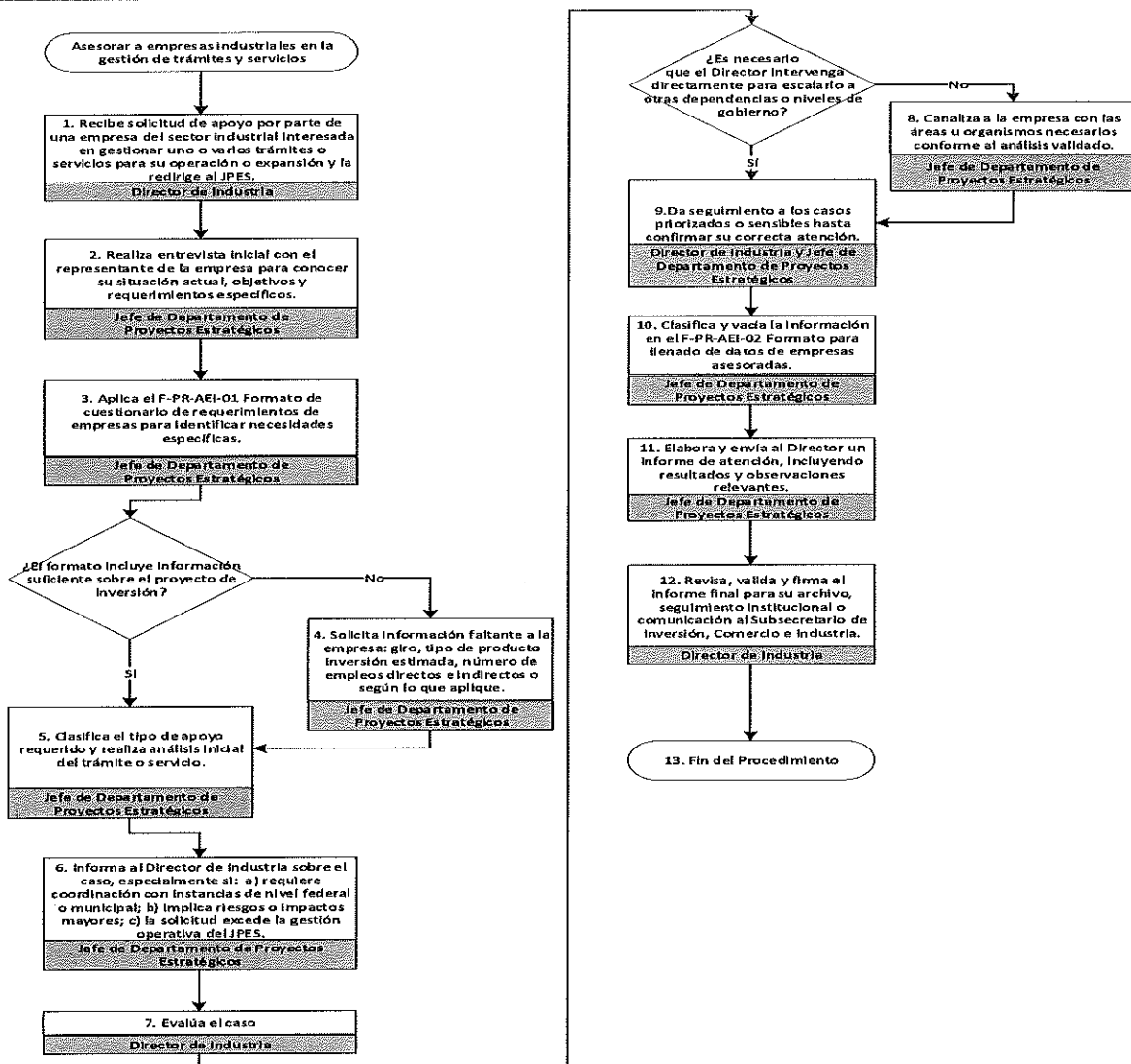
Campo	Dato
Nombre Comercial	
Razón Social	
RFC	
Domicilio	
Municipio	
Giro Principal	
Tamaño de la Empresa	
Contacto Principal	
Cargo del Contacto	
Teléfono	
Correo Electrónico	
Tipo de Trámite o Servicio Solicitado	
Dependencia o Área Vinculada	
Fecha de Asesoría Inicial	
Fecha de Vinculación o Canalización	
Descripción Breve del Apoyo Solicitado	
¿Se aplicó el Cuestionario Empresas?	
Observaciones de Necesidades Detectadas	

Código
F-PR-AEI-01 R00

Fecha de emisión
27/11/2025

Fecha de actualización
No aplica

Diagrama de Flujo



"La información contenida en el presente documento es responsabilidad de la Dependencia/Entidad que lo genera."