

**COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2025**

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO DEL COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO.- En la ciudad de Mérida, Capital del Estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las once horas del día **nueve de enero de dos mil veinticinco**, se reunieron en la Sala de Juntas 2 de la Secretaría de Economía y Trabajo, ubicada en la calle 59 número 514 x 62 y 64 de la Colonia Centro de esta ciudad, los integrantes del **Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Economía y Trabajo**, a efecto de celebrar la **Primera Sesión Ordinaria del año 2025** para la que fueron convocados vía correo electrónico en tiempo y forma por la Secretaria Técnica del Comité a solicitud del Presidente del mismo, lo anterior de acuerdo a lo establecido en los artículos 29 y 30 del Acuerdo SCG 20/2021 por el que se modifica el Acuerdo SCG 6/2019 por el que se expiden los Lineamientos para regular la Integración, Organización y Funcionamiento de los Comités de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, publicado en el Diario Oficial del Estado el seis de diciembre de dos mil veintiuno. -----

A fin de dar cumplimiento al primer punto del orden del día, instruyó a la Secretaria de Técnica para que procediera a realizar el pase de lista de los miembros asistentes a la sesión, quien procedió a hacerlo e hizo constar la presencia de las siguientes personas: -----

PUNTO PRIMERO DEL ORDEN DEL DÍA: LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL CUÓRUM LEGAL. -----

- 1.- Licenciado en Derecho **Javier Jesús Salazar Domínguez**, Director Jurídico de la Secretaría de Economía y Trabajo, quien funge como Presidente del Comité, con voz y voto. -----
- 2.- Maestra en Derecho Empresarial **Deyanire Zorabel Salazar Aldana**, Directora de Financiamiento de la Secretaria de Economía y Trabajo, quien funge como Secretaria Técnica de este Comité, con voz y voto. -----
- 3.- Licenciado **Gerardo Gabriel Sosa Sosa**, quien asiste en representación de la Contadora Pública **Hipólita Nieves Núñez**, Directora de Proyectos Especiales y Apoyo a la Mujer Empresaria y titular de la Unidad de Género de la Secretaría de Economía y Trabajo, quien funge como integrante propietario permanente, con voz y voto; acredita su designación mediante Oficio Secretaría de Economía y Trabajo/DPEAME/002/25 de fecha 8 de enero de 2025. -----
- 4.-Licenciada **Nelly Santos del Carmen Millán Flores**, Jefa técnica de información de la Secretaría de Economía y Trabajo esta Secretaría, quien funge como integrante propietario temporal, con voz y voto. -----
- 5.- Maestra en Salud Pública **Nicte Há González Marrufo**, Coordinadora de la Secretaría de Economía y Trabajo, quien funge como integrante propietario de este Comité. -----
- 6.- Maestro **Edwel Isaac Uicab Castro**, Líder de Proyecto del área de informática de la Secretaría de Economía y Trabajo, quien funge como integrante propietario de este Comité, con voz y voto. -----
- 7.- Ciudadano **Carlos de Jesús Chi Cua**, quien asiste en representación de la Contadora Pública **Josefina del Rosario Triay Girón**, Jefe de departamento de Desarrollo Humano y Administración del Servicio Nacional de Empleo Yucatán, quien funge como comisionado propietario del Servicio Nacional de Empleo Yucatán, órgano -----

**COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2025**

desconcentrado de este Comité, con voz y voto; acredita su designación mediante Oficio SET/SNEY/DH/001/2025 de fecha 8 de enero de 2025. -----

8. Licenciado en Administración y Finanzas **Alejandro Miguel Huitz**, Contralor Interno asignado en la Secretaría de Economía y Trabajo del Gobierno del Estado de Yucatán, como invitado, con voz, pero sin voto. -----

El Presidente manifestó que toda vez que se cuenta con el cuórum necesario para la legal instalación y validez de la sesión, la declaró formalmente instalada a las **once horas con ocho minutos del día nueve de enero del año dos mil veinticinco** y por lo tanto, todos los acuerdos tomados en la misma serían válidos y legales. -----

Se anexa a la presente acta, el original de la lista de asistencia con firmas autógrafas, a la que se le denominará como **Anexo 1**, la cual pasará a formar parte integrante de la misma. -----

PUNTO SEGUNDO DEL ORDEN DEL DÍA: LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA. -----

Acto seguido, el Presidente instruyó a la Secretaria Técnica para que procediera a la lectura del Orden del Día, por lo que se dio lectura en voz alta ante los miembros de lo que a la letra dice: -----

ORDEN DEL DÍA -----

1. Lista de asistencia y declaración de cuórum legal. -----
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. -----
3. Lectura y aprobación, en su caso, del acta levantada de la sesión anterior celebrada el 6 de diciembre de 2024. -----
4. Reporte sobre el cumplimiento de los acuerdos adoptados por el comité. -----
5. Informe trimestral de actividades según el tablero de control. -----
6. Reporte de quejas por falta de integridad recibidas y en su caso, su seguimiento. -----
7. Propuesta de acuerdos del Comité: -----
 - a) Se somete a consideración y aprobación el calendario de sesiones ordinarias para el presente año 2025. -----
 - b) Se somete a consideración y aprobación el programa anual de trabajo de este Comité. -----
8. Asuntos generales. -----
9. Clausura. -----

A continuación, el Presidente procedió a someter a consideración del Comité el Orden del Día para el desarrollo de la presente sesión, quienes mediante el uso de la voz y levantando la mano acordaron aprobarla por unanimidad. -----

ACUERDO N° 1 /COMITÉ DE ÉTICA DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO/NO.1/2025 -----

Los integrantes del Comité, aprobaron el Orden del Día presentado para la celebración de la **Primera Sesión Ordinaria de 2025 de fecha nueve de enero del año dos mil veinticinco** para todos los efectos legales y administrativos que correspondan. -----

**COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2025**

PUNTO TERCERO DEL ORDEN DEL DÍA: LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ACTA LEVANTADA DE LA SESIÓN ANTERIOR CELEBRADA EL 6 DE DICIEMBRE DE 2024. -----

Continuando con el Orden del día, consistente en la lectura y aprobación, en su caso, del acta levantada con motivo de la cuarta sesión ordinaria de dos mil veinticuatro, celebrada el seis de diciembre de 2024, la secretaria técnica manifestó que el acta había sido debidamente firmada por quienes asistieron a dicha sesión.-----

El Presidente en uso de la voz y después de haber escuchado que el acta de la sesión anterior estaba firmada por los asistentes, sometió a consideración del Comité la dispensa de la lectura y aprobación de la misma, quienes acordaron lo siguiente: -----

**-----ACUERDO N° 2 /COMITÉ DE ÉTICA DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y -----
-----TRABAJO/SO/No.1/2025-----**

Los integrantes del Comité aprobaron la dispensa de la lectura del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria de dos mil veinticuatro celebrada el día seis de diciembre de dos mil veinticuatro, así como la aprobación de la misma, lo anterior para todos los efectos legales y administrativos que correspondan. -----

PUNTO CUARTO DEL ORDEN DEL DÍA: REPORTE SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR EL COMITÉ. -----

Acto seguido, la Secretaria Técnica hizo del conocimiento del Presidente y de los miembros del Comité que no hay acuerdos pendientes de ser ejecutados, por lo que el Presidente en uso de la voz, solicitó a los integrantes del Comité que manifestaran si tenían algún comentario y en razón de que no hubo expresión, procedieron a darse por enterados del punto. -----

PUNTO QUINTO DEL ORDEN DEL DÍA: INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES SEGÚN EL TABLERO DE CONTROL. -----

En seguimiento del orden del día, la Secretaria Técnica cedió la palabra al Presidente, quien en uso de la voz dio lectura a su informe trimestral de actividades según el Tablero de Control. Al concluir la lectura preguntó a los miembros del Comité si tenían dudas o comentarios al respecto, quienes manifestaron no tener dudas o comentarios. -----

Por lo anterior el Presidente solicitó a los integrantes del Comité que se dieran por enterados del contenido y alcances del informe anual de actividades, con lo que estuvieron todos de acuerdo. -----

Se agrega a la presente acta como **ANEXO 2** el Informe trimestral de actividades según el tablero de control. ---

PUNTO SEXTO DEL ORDEN DEL DÍA: REPORTE DE QUEJAS POR FALTA DE INTEGRIDAD RECIBIDAS Y EN SU CASO, SU SEGUIMIENTO. -----

En uso de la voz, la Secretaria Técnica hizo del conocimiento del Presidente y de los miembros del Comité que del día siete de diciembre de dos mil veinticuatro (día posterior a la celebración de la cuarta sesión ordinaria de dos mil veinticuatro) hasta el día ocho de enero de dos mil veinticinco (día anterior a la celebración de la presente sesión), no se recibió reporte de quejas por falta de integridad, por lo que el Presidente tomando la palabra, solicitó a los integrantes del Comité indicar si tenían dudas o comentarios al respecto, quienes manifestaron no tener dudas o comentarios, por lo que se dieron por enterados del presente punto.-----

**COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2025**

PUNTO SÉPTIMO DEL ORDEN DEL DÍA: PROPUESTA DE ACUERDOS DEL COMITÉ: A) SE SOMETE A CONSIDERACIÓN Y APROBACIÓN EL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS PARA EL PRESENTE AÑO 2025. -----

Para el desahogo del presente punto del orden del día, el Presidente procedió a presentar el Calendario de Sesiones Ordinarias para el año 2025, mismo que se adjuntó a la convocatoria y que se transcribe a continuación: -----

PROPUESTA DE CALENDARIO DE SESIONES PARA EL AÑO 2025

SESIÓN	FECHA	HORA
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA	JUEVES 9 DE ENERO DE 2025	11:00 HRS
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA	JUEVES 10 DE ABRIL DE 2025	11:00 HRS
TERCERA SESIÓN ORDINARIA	JUEVES 28 DE AGOSTO DE 2025	11:00 HRS
CUARTA SESIÓN ORDINARIA	JUEVES 27 DE NOVIEMBRE DE 2025	11:00 HRS

El Presidente en uso de la voz, sometió a consideración del Comité la aprobación del Calendario de Sesiones Ordinarias para el año 2025, quienes acordaron lo siguiente: -----

-----**ACUERDO N° 3 /COMITÉ DE ÉTICA DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO /SO/Nº.1/2025**-----

Los integrantes del Comité aprobaron el Calendario de Sesiones Ordinarias para el año 2025, lo anterior para todos los efectos legales y administrativos que correspondan. -----

PUNTO SÉPTIMO DEL ORDEN DEL DÍA: PROPUESTAS DE ACUERDOS DEL COMITÉ INCISO b) SE SOMETE A CONSIDERACIÓN Y APROBACIÓN EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE ESTE COMITÉ. -----

El Presidente en uso de la palabra procedió a presentar el Programa Anual de Trabajo, mismo que se transcribe a continuación: -----

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2025

COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTÉRÉS
DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2025

ACTIVIDAD	ACCIONES	E N E R O	F E B R E R O	M A R Z O	A B R I L	M A Y O	J U N I O	J U L I O	A G O S T O	S E P T I E M B R E	O C T U B R E	N O V I E M B R E	D I C I E M B R E
1. Sesiones Ordinarias del Comité de Ética para el ejercicio 2025.	Realizar las sesiones del Comité de acuerdo al calendario aprobado y dar seguimiento a las mismas para cumplir con la normatividad establecida.	X			X				X			X	
2. Establecer acciones que permitan fomentar la cultura de la legalidad, la transparencia y la rendición de cuentas.	Para personal de nuevo ingreso, firma de carta compromiso en donde se resalta la importancia de dar cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta. Envío de correos al personal invitando a visitar la página de la Secretaría en donde encontrarán el Código de Ética y el Código de Conducta Interna;				X				X			X	
3. Revisión y difusión permanente del Código de Conducta.	Presentar ante el Comité propuestas para mejora del Código de Conducta en caso de requerir adecuaciones o precisiones.				X				X			X	
4. Vigilar el programa de capacitación de los servidores públicos en temas de ética.	Mantener vigilancia permanente de la capacitación que reciban los miembros del Comité en temas de ética, así como la capacitación que reciba todo el personal de la Secretaría relativa a temas de Ética.				X				X			X	
5. Elaborar y presentar ante el Comité el Reporte Anual de Actividades.	Elaborar el Informe Anual de los trabajos realizados en el año por el Comité y presentárselo al Secretario de Economía y Trabajo.											X	

Al concluir la lectura, el Presidente preguntó a los miembros del Comité si tenían dudas o comentarios al respecto, quienes manifestaron no tener dudas o comentarios. -----

Por lo anterior el Presidente, procedió a someter a votación del Comité, quienes acordaron lo siguiente: -----

-----**ACUERDO N° 3 /COMITÉ DE ÉTICA DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y**-----
 -----**TRABAJO/SO/No.4/2025**-----

**COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2025**

Se aprueba el Programa Anual de Trabajo correspondiente al año 2025, lo anterior para todos los efectos legales y administrativos que correspondan, agregándose a la presente acta como **ANEXO 3**.

PUNTO OCTAVO DEL ORDEN DEL DÍA: ASUNTOS GENERALES:

Pasando al octavo punto del orden del día, el Presidente preguntó a los miembros del Comité si tenían algún otro asunto que tratar a lo que manifestaron que no, por lo que procedió a dar por solventado el presente punto del orden del día.

PUNTO NOVENO DEL ORDEN DEL DÍA: CLAUSURA:

Finalmente pasando al último punto del orden del día y no habiendo más asuntos que tratar en virtud de que fueron desahogados en su totalidad los puntos contemplados en el orden del día, se procedió a la clausura de la misma, por lo cual el Presidente, Licenciado en Derecho **Javier Jesús Salazar Domínguez**, dio por terminada la sesión, siendo las **once horas con veintiséis minutos del día jueves nueve de enero de dos mil veinticinco**, firmando esta acta como constancia de su asistencia los miembros del Comité que en ella participaron, instruyendo a la Secretaria Técnica para que levante el acta correspondiente y que agregue a la misma como anexos los siguientes documentos:

ANEXO 1.- El original con firmas autógrafas de la lista de asistencia de la presente sesión.

ANEXO 2.- El informe trimestral de actividades según el Tablero de Control.

ANEXO 3.- Programa anual de trabajo correspondiente al año 2025 del Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Economía y Trabajo.

LO CERTIFICO.

INTEGRANTES DEL COMITÉ

Presidente

Licenciado en Derecho **Javier Jesús Salazar Domínguez**, Director Jurídico de la Secretaría de Economía y Trabajo del Gobierno del Estado de Yucatán.

Secretaria Técnica

Maestra en Derecho Empresarial **Deyanire Zorabel Salazar Aldana**, Directora de Financiamiento de la Secretaría de Economía y Trabajo.

HOJA DE FIRMAS

Integrante Propietario Permanente

Licenciado **Gerardo Gabriel Sosa Sosa**, suplente de la Contadora Pública **Hipólita Nieves Núñez**, Directora de Proyectos Especiales y Apoyo a la Mujer Empresaria y titular de la Unidad de Género de la Secretaría de Economía y Trabajo.

Integrante Propietario Temporal

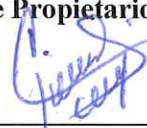
Licenciada **Nelly Santos del Carmen Millán Flores**, Jefa técnica de información de la Secretaría de Economía y Trabajo.

**COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2025**

Integrante Propietario Temporal


Maestra en Salud Pública **Nicté Há González Marrufo**, Coordinadora de la Secretaría de Economía y Trabajo.

Integrante Propietario Temporal


Ciudadano **Carlos de Jesús Chi Cua**, quien asiste en representación de la Contadora Pública **Josefina del Rosario Triay Girón**, Jefe de departamento de Desarrollo Humano y Administración del Servicio Nacional de Empleo Yucatán

Integrante Propietario Temporal


Maestro **Edwel Israel Uicab Castro**, Líder de Proyecto de la Secretaría de Economía y Trabajo.

Invitado


L.A.F. Alejandro Miguel Huitz, Contralor Interno asignado en la Secretaría de Economía y Trabajo

La presente hoja de firmas corresponde al acta levantada en la Primera Sesión Ordinaria del 2025 del Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría de Economía y Trabajo celebrada el nueve de enero de dos mil veinticinco.

LISTA DE ASISTENCIA

COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS
DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 09 DE ENERO 2025

• PRESIDENTE DEL COMITÉ:

LIC. JAVIER JESÚS SALAZAR DOMÍNGUEZ
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO.

FIRMA: _____

• SECRETARIA TÉCNICA:

M.D.E. DEYANIRE ZORABEL SALAZAR ALDANA
DIRECTORA DE FINANCIAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO

FIRMA: _____

• MIEMBRO INTEGRANTE SUPLENTE TEMPORAL:

LIC. GERARDO GABRIEL SOSA SOSA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PROYECTOS DE LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES Y
APOYO A LA MUJER EMPRESARIA Y TITULAR DE LA UNIDAD DE GÉNERO DE LA SECRETARÍA DE
ECONOMÍA Y TRABAJO. ACREDITANDO SU DESIGNACIÓN MEDIANTE NÚMERO DE OFICIO:
DPEAME/002/25, DE FECHA 08 DE ENERO 2025.

FIRMA: _____

• MIEMBRO INTEGRANTE PROPIETARIO TEMPORAL:

LIC. NELLY SANTOS DEL CARMEN MILLÁN FLORES
JEFE DE DEPARTAMENTO TÉCNICA DE INVERSIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN A LA
INVERSIÓN DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO.

FIRMA: _____

LISTA DE ASISTENCIA

COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS
DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 09 DE ENERO 2025

• MIEMBRO INTEGRANTE PROPIETARIO TEMPORAL:

MTRO. EDWEL UICAB CASTRO
LIDER DE PROYECTOS DE INFORMÁTICA DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO.

FIRMA: _____

• MIEMBRO INTEGRANTE SUPLENTE TEMPORAL:

C. CARLOS DE JESÚS CHI CUA
COORDINADOR DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIO NACIONAL DE EMPLEO, YUCATAN DE LA
SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO. ACREDITANDO SU DESIGNACIÓN MEDIANTE NÚMERO
DE OFICIO: SET/SNEY/DH/001/2025, DE FECHA 08 DE ENERO 2025.

FIRMA: _____

• MIEMBRO INTEGRANTE PROPIETARIO TEMPORAL:

MTRA. NICTE HÁ GONZÁLEZ MARRUFO
COORDINADORA DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO.

FIRMA: _____

• INVITADO:

L.A.F. ALEJANDRO MIGUEL HUITZ
CONTRALOR INTERNO ASIGNADO EN LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO DEL GOBIERNO
DEL ESTADO DE YUCATÁN.

FIRMA: _____

**INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES SEGÚN EL TABLERO DE CONTROL
OCTUBRE - DICIEMBRE 2024**

**MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE
LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO.**

Con fundamento en los artículos 6 fracción XV y 35 fracción XVII del Acuerdo SCG 20/2021, por el que se modifica el Acuerdo SCG 6/2019, por el que se expiden los lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los Comités de Ética, Integridad y Prevención de Conflicto de Interés de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, tengo a bien rendir el informe correspondiente al cuarto trimestre del presente año, respecto a las actividades según el tablero de control, lo que procedo a hacer en los siguientes términos:

1. **Programa Anual:** Se informa que el programa anual de trabajo aprobado en la primera sesión ordinaria del 2024, realizada el 18 de enero del 2024, cumple con los requisitos establecidos en el Tablero de control.
2. **Apartado de Integridad:** Con relación al apartado de integridad, me permito informar que se encuentra disponible en la página web de la secretaría, la cual se encuentra actualizada y cumple con los requisitos que el tablero de control establece.
3. **Sesión Ordinaria:** El 6 de diciembre del 2024 se realizó de manera presencial la cuarta sesión ordinaria de acuerdo al orden del día propuesto. El acta, evidencias y anexos que fue ingresada en tiempo y forma al sistema de comité de ética.
4. **Reporte de evaluación trimestral:** Me permito informar que en el trimestre que se reporta, no se recibió reporte de evaluación trimestral.

Sin otro particular, queda de ustedes.


Lic. Javier Jesús Salazar Domínguez

Presidente del Comité de Ética, Integridad y Prevención
De Conflicto de Interés de la Secretaría de Economía y Trabajo.

PLAN DE TRABAJO PARA EL AÑO 2025
COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS
DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y TRABAJO

ACTIVIDAD	ACCIONES	E N E R O	F E B R E R O	M A R Z O	A B R I L	M A Y O	J U N I O	J U L I O	A G O S T O	S E P T I E M B R E	O C T U B R E	N O V I E M B R E	D I C I E M B R E
1.	Sesiones Ordinarias del Comité de Ética para el ejercicio 2025.	X			X				X			X	
2.	Establecer acciones que permitan fomentar la cultura de la legalidad, la transparencia y la rendición de cuentas.				X				X			X	
3.	Revisión y difusión permanente del Código de Conducta.				X				X			X	
4.	Vigilar el programa de capacitación de los servidores públicos en temas de ética.				X				X			X	
5.	Elaborar y presentar ante el Comité el Reporte Anual de Actividades.											X	



